

van tunen + partners

ADMINISTRATIEKANTOOR

Aan het bestuur van
Stichting SDG Nederland
Mauritskade 64
1092 AD Amsterdam



Inhoudsopgave

	Pagina
Administratieverslag	
Samenstellingsverklaring	3
Algemeen	5
Resultaten	5
Financiële positie	6
Meerjarenoverzicht	6
Jaarrekening	
Balans per 31 augustus 2020	9
Staat van baten en lasten over de periode 01-01-20 tot en met 31-08-20	11
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	11
Toelichting op de balans	13
Toelichting op de staat van baten en lasten	16

ADMINISTRATIEVERSLAG

Aan het bestuur van
Stichting SDG Nederland
Ter attentie van Dhr. Herman Mulder
Mauritskade 64
1092 AD Amsterdam

Amsterdam 4 oktober 2021
77.564

Geachte heer Mulder,

Hierbij bieden wij u het verslag aan inzake de jaarstukken over 1 januari 2020 tot en met 31 augustus 2020 van Stichting SDG Nederland te Amsterdam.

Samenstellingsverklaring van de accountant

De jaarrekening van Stichting SDG Nederland te Amsterdam is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 augustus 2020 en de staat van baten en lasten over de periode 1 januari 2020 tot en met 31 augustus 2020, met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.)

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting SDG Nederland.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Kenmerkend voor een samenstellingsopdracht is, dat wij ons baseren op de door het bestuur van de stichting verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en de volledigheid van die gegevens en voor de daarop gebaseerde jaarrekening berust bij het bestuur van de stichting.

VESTIGING AMSTERDAM
Oranje Nassaulaan 1
1075 AH Amsterdam
Postbus 53028
1007 RA Amsterdam
Telefoon 020 571 23 33

VESTIGING HEEMSKERK
Ambachtsring 20
1969 NH Heemskerk
Postbus 22
1960 AA Heemskerk
Telefoon 0251 257 800

E-mail info@tunen.nl
www.tunen.nl
KvK nummer 34106306

Stichting SDG Nederland
Amsterdam

van tunen + partners

ADMINISTRATIEKANTOOR

Amsterdam, 4 oktober 2021

Hoogachtend,
Van Tunen & Partners B.V.



G. Visser RA

Algemeen

Oprichting stichting

Volgens het uittreksel bij de Kamer van Koophandel is Stichting SDG Nederland op 19 mei 2016. De Stichting heeft haar zetel te Amsterdam.

Activiteiten

De activiteiten van Stichting SDG Nederland, statutair gevestigd te Amsterdam bestaan voornamelijk uit: Het bijdragen aan de verwezenlijking van Sustainable Development Goals, mede door her creeren van randvoorwaarden die het gezamenlijk handelen tussen verschillende betrokken organisaties en individuen mogelijk maakt om de SDG's en de daarmee beoogde doelstellingen te realiseren.

Resultaten

Bespreking van de resultaten

	1-1-2020 - 31- 8-2020	Begroting 1-1-2020 - 31- 8-2020	1-1-2019 - 31- 12-2019
	€	€	€
Overige bedrijfsopbrengsten (A)	184.997	414.325	623.664
Salaries and contributions costs BZ	128.584	112.217	155.696
Facilities and travel costs BZ	11.251	21.140	13.557
Afschrijvingen materiële vaste activa	361	-	95
Communications BZ	5.729	9.334	14.294
Events and facilities NL BZ	12.625	33.667	57.546
Partnership support BZ	1.143	6.500	2.018
Administration BZ	4.984	4.133	8.827
Website BZ	6.387	20.667	23.501
Projecten SDG	206.786	206.667	70.165
Som der bedrijfslasten (B)	377.850	414.325	345.699
Netto resultaat (A-B)	-192.853	-	277.965

Financiële positie

Ter verkrijging van een inzicht in de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de navolgende overzichten. Deze zijn gebaseerd op de gegevens uit de jaarrekening. Wij geven hierna een opstelling van de balans per 31 augustus 2020 in verkorte vorm.

In verband met een wijziging in de statuten is er in 2020 een verkort boekjaar, dit is van 01-01-2020 tot 31-08-2020. Budget is ook gemaakt voor 8 maanden. Het volgende boekjaar is van 01-09-2020 tot 31-08-2021.

Financiële structuur

	2020		2019	
	€	%	€	%
Activa				
Materiële vaste activa	2.391	0,9	2.752	0,5
Vorderingen	38.709	15,3	20.357	3,6
Liquide middelen	212.117	83,8	538.324	95,9
	<u>253.217</u>	<u>100,0</u>	<u>561.433</u>	<u>100,0</u>
Passiva				
Stichtingsvermogen	101.164	40,0	294.017	52,4
Kortlopende schulden	152.053	60,0	267.416	47,6
	<u>253.217</u>	<u>100,0</u>	<u>561.433</u>	<u>100,0</u>

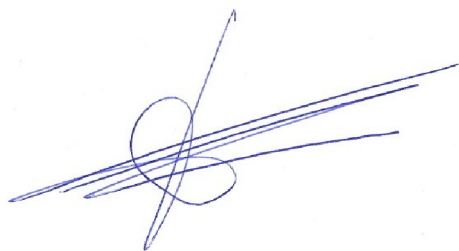
Analyse van de financiële positie

	2020	2019
	€	€
Op korte termijn beschikbaar		
Vorderingen	38.709	20.357
Liquide middelen	212.117	538.324
	<u>250.826</u>	<u>558.681</u>
Kortlopende schulden	-152.053	-267.416
Liquiditeitssaldo = werkkapitaal	<u>98.773</u>	<u>291.265</u>
Vastgelegd op lange termijn		
Materiële vaste activa	2.391	2.752
GEFINANCIERD MET OP LANGE TERMIJN BESCHIKBARE MIDDELEN	<u>101.164</u>	<u>294.017</u>
Financiering		
Stichtingsvermogen	<u>101.164</u>	<u>294.017</u>

Meerjarenoverzicht

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€	€
Activa			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	2.391	2.752	-
Vlottende activa			
Vorderingen	38.709	20.357	4.265
Liquide middelen	212.117	538.324	207.346
TOTAAL ACTIVA	<u><u>253.217</u></u>	<u><u>561.433</u></u>	<u><u>211.611</u></u>
Passiva			
Stichtingsvermogen	101.164	294.017	16.052
Kortlopende schulden	152.053	267.416	195.559
TOTAAL PASSIVA	<u><u>253.217</u></u>	<u><u>561.433</u></u>	<u><u>211.611</u></u>
	<u>1-1-2020 - 31-8-2020</u>	<u>1-1-2019 - 31-12-2019</u>	<u>1-1-2018 - 31-12-2018</u>
	€	€	€
Brutomarge	184.997	623.664	333.827
Netto resultaat	-192.853	277.965	17.391
Netto resultaat	-192.853	277.965	17.391
Stichtingsvermogen	101.164	294.017	16.052

Amsterdam, 4 oktober 2021
Van Tunen & Partners B.V.



F.J.H. van Tunen

JAARREKENING

BALANS PER 31 AUGUSTUS 2020

(na resultaatverdeling)

	31-08-2020		31-12-2019	
	€	€	€	€
ACTIVA				
VASTE ACTIVA				
Materiële vaste activa				
Inventarissen		2.391		2.752
VLOTTENDE ACTIVA				
Vorderingen				
Handelsdebiteuren	36.610		17.840	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	-		331	
Overige vorderingen en overlopende activa	2.099		2.186	
		38.709		20.357
Liquide middelen				
ABN AMRO		212.117		538.324
		<u>253.217</u>		<u>561.433</u>

	31-08-2020		31-12-2019	
	€	€	€	€
PASSIVA				
STICHTINGSVERMOGEN				
Bestemmingsfonds NCDO (privaat)	73.525		269.491	
Overige reserves	<u>27.639</u>		<u>24.526</u>	
		101.164		294.017
KORTLOPENDE SCHULDEN				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	175		466	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	13.936		8.223	
Overige schulden en overlopende passiva	<u>137.942</u>		<u>258.727</u>	
		152.053		267.416
		<u>253.217</u>		<u>561.433</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER DE PERIODE 01-01-20 TOT EN MET 31-08-20

	1-1-2020 - 31- 8-2020 €	Begroting 1-1-2020 - 31- 8-2020 €	1-1-2019 - 31- 12-2019 €
Overige bedrijfsopbrengsten (A)	184.997	414.325	623.664
Lasten			
Salaries and contributions costs BZ	128.584	112.217	155.696
Facilities and travel costs BZ	11.251	21.140	13.557
Afschrijvingen materiële vaste activa	361	-	95
Communications BZ	5.729	9.334	14.294
Events and facilities NL BZ	12.625	33.667	57.546
Partnership support BZ	1.143	6.500	2.018
Administration BZ	4.984	4.133	8.827
Website BZ	6.387	20.667	23.501
Projecten SDG	206.786	206.667	70.165
Som der bedrijfslasten	377.850	414.325	345.699
Netto resultaat	-192.853	-	277.965

Resultaatbestemming:

Overige reserve pins € 3.113,- (vorig jaar € 9.119,-)

Overige reserve € 0,- (vorig jaar 16.745,-)

Bestemmingsfonds NCDO € - 195.966,-

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting SDG Nederland is feitelijk en statutair gevestigd op Mauritskade 64, 1092 AD te Amsterdam en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 66065224.

Algemene toelichting

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving RJK C1 'kleine organisaties zonder winststreven'.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs verminderd met afschrijvingen. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Grondslagen

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen aanschaffings- of voortbrengingskosten plus bijkomende kosten onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur, tenzij fiscaal een wettelijk maximum afschrijvingspercentage van 20% wordt voorgeschreven, en worden berekend op basis van een vast percentage

van de kostprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Afschrijving vindt plaats tot de bodemwaarde, voor gebouwen in eigen gebruik is dat 50% van de WOZ waarde, op andere gebouwen (zijnde gebouwen ter belegging) is dat 100% van de WOZ waarde.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Bestemmingsfondsen

Bestemmingsfonds NCDO

NCDO heeft een geormerkte schenking / gift verstrekt die besteed dient te worden aan projecten gericht op de bevordering en stimulering van burgerinitiatieven gericht op duurzaamheid en een duurzame samenleving. Omdat deze oormerking door een derde heeft plaatsgevonden, is het deel van de gift voor dit boekjaar dat nog niet besteed is, opgenomen in een bestemmingsfonds. De bestedingen die in aankomende jaren met deze inkomsten gedaan worden, zullen via de verdeling van het resultaat in mindering komen op dit bestemmingsfonds.

De bepaling van het resultaat

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Geormerkte giften en schenkingen die niet volledig besteed zijn worden toegevoegd aan een bestemmingsfonds. Baten uit subsidies van overheden of andere NGO's worden als bate opgenomen voor zover en naar rato de activiteiten hebben plaatsgevonden, en de bijbehorende bestedingen in het betreffende boekjaar hebben plaatsgevonden en voor zover wordt voldaan aan de subsidievoorwaarden en redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen.

TOELICHTING OP DE BALANS

VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa

	<u>Inventarissen</u> €
Stand per 1 januari 2020	
Aanschafwaarde	2.847
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-95</u>
Boekwaarde per 1 januari 2020	<u><u>2.752</u></u>
Mutaties	
Afschrijvingen	<u>-361</u>
Saldo mutaties	<u><u>-361</u></u>
Stand per 31 augustus 2020	
Aanschafwaarde	2.847
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-456</u>
Boekwaarde per 31 augustus 2020	<u><u>2.391</u></u>

VLOTTENDE ACTIVA

	<u>2020</u> €	<u>2019</u> €
HANDELSDEBITEUREN		
Vorderingen op handelsdebiteuren	<u>36.610</u>	<u>17.840</u>
BELASTINGEN EN PREMIES SOCIALE VERZEKERINGEN		
Omzetbelasting	<u>-</u>	<u>331</u>
OVERIGE VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA		
Huisvestigingskosten	-	2.186
Assurantiepremie	<u>2.099</u>	<u>-</u>
	<u><u>2.099</u></u>	<u><u>2.186</u></u>

Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	Bestemmings- fonds NCDO (privaat)	Overige reser- ve	Overige reser- ve Pins	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2020	269.491	15.407	9.119	294.017
Mutatie uit resultaatverdeling	-195.966	-	-	-195.966
Uit resultaatverdeling	-	-	3.113	3.113
Stand per 31 augustus 2020	<u>73.525</u>	<u>15.407</u>	<u>12.232</u>	<u>101.164</u>

	2020	2019
	€	€

BESTEMMINGSFONDS NCDO (PRIVAAT)

Stand per 1 januari	269.491	-
Resultaatverdeling	<u>-195.966</u>	<u>269.491</u>
Stand per 31 augustus	<u>73.525</u>	<u>269.491</u>

OVERIGE RESERVE

Stand per 1 januari	15.407	15.407
Stand per 31 augustus	<u>15.407</u>	<u>15.407</u>

OVERIGE RESERVE PINS

Stand per 1 januari	9.119	645
Uit resultaatverdeling	<u>3.113</u>	<u>8.474</u>
Stand per 31 augustus	<u>12.232</u>	<u>9.119</u>

KORTLOPENDE SCHULDEN

SCHULDEN AAN LEVERANCIERS EN HANDELSKREDIETEN

Crediteuren	<u>175</u>	<u>466</u>
-------------	------------	------------

BELASTINGEN EN PREMIES SOCIALE VERZEKERINGEN

Omzetbelasting	5.608	-
Loonheffing	<u>8.328</u>	<u>8.223</u>
	<u>13.936</u>	<u>8.223</u>

	2020	2019
	€	€
OVERIGE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA		
Vakantiegeld	12.778	8.361
nog te betalen administratiekosten	2.600	-
Nog te besteden subsidie BZ	113.306	248.022
Nog te besteden subsidie FVR	-	2.345
Nog te betalen personeelskosten	9.257	-
Afrondingsverschil	1	-1
	<u>137.942</u>	<u>258.727</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN, VERPLICHTINGEN EN REGELINGEN

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Toekomstige baten:

De Schenking opgenomen in de overeenkomst tussen SDG Nederland en NCDO loopt van 2019 tot 2021, in totaal ontvangt SDG Nederland € 890.000 waarbij € 310.000 al is ontvangen.

Subsidie Buitenlandse Zaken is van 2019 tot 2021 het verleende bedrag is € 826.761,- hiervan is 275.587 ontvangen in 2019.

Dit gegeven is er geen gevolgen vanwege Covid-19 qua liquiditeit, bedrijfsmatig is dit anders, gezien de onzekerheden over de duur van de maatregelen en de verdere (o.a. macro-economische) impact, is het lastig voorspellen in hoeverre SDG Nederland op korte en langere termijn gevolgen van deze crisis gaat ondervinden.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	1-1-2020 - 31-8-2020	Begroting 1-1-2020 - 31-8-2020	1-1-2019 - 31-12-2019
	€	€	€
OVERIGE BEDRIJFSOPBRENGSTEN (A)			
Terugbetalingsverplichting - Schenking NCDO	-	206.667	310.000
Bijdrage derden NCDO	413	-	-
Contribution Ministry of Foreign Affairs Subsidie BZ	134.717	207.658	211.289
Schenking ten behoeve van Action Day	-	-	15.000
Subsidie Stichting Wilde Ganzen FVR	10.408	-	29.655
Doorbelaste kosten huurverdeling	3.780	-	4.740
Verkoop tickets Action Day	27.924	-	36.327
Sales Pins	7.755	-	16.653
	<u>184.997</u>	<u>414.325</u>	<u>623.664</u>

SALERIES AND CONTRIBUTIONS COSTS BZ

Gross salary	90.954	79.249	103.730
Holiday money	8.786	-	16.350
Social securities	14.883	14.280	23.842
Pension costs	11.061	10.688	17.907
Interns	2.900	8.000	850
	<u>128.584</u>	<u>112.217</u>	<u>162.679</u>
Doorberekende brutoloon t.b.v FVR Project	-	-	-6.983
	<u>128.584</u>	<u>112.217</u>	<u>155.696</u>

Gemiddeld aantal werknemers

1-1-2020 - 31-8-2020

Aantal
6,00

Gemiddeld aantal werknemers
1-1-2019 - 31-12-2019

Aantal
7,00

Gemiddeld aantal werknemers

	1-1-2020 - 31-8-2020	Begroting 1-1-2020 - 31-8-2020	1-1-2019 - 31-12-2019
	€	€	€

FACILITIES AND TRAVEL COSTS BZ

Travel costs	203	6.400	1.945
Facility costs	8.084	9.333	8.798
Arbo service and default insurance	2.964	5.407	2.814
	<u>11.251</u>	<u>21.140</u>	<u>13.557</u>

AFSCHRIJVINGEN MATERIËLE VASTE ACTIVA

Inventarissen	<u>361</u>	<u>-</u>	<u>95</u>
---------------	------------	----------	-----------

	1-1-2020 - 31- 8-2020 €	Begroting 1-1-2020 - 31- 8-2020 €	1-1-2019 - 31- 12-2019 €
COMMUNICATIONS BZ			
Publications	36	2.667	2.000
Communication material	5.693	6.667	12.294
	<u>5.729</u>	<u>9.334</u>	<u>14.294</u>
EVENTS AND FACILITIES NL BZ			
Annual conferences	8.901	27.667	57.326
Dovetailing with other conferences	3.724	6.000	220
	<u>12.625</u>	<u>33.667</u>	<u>57.546</u>
PARTNERSHIP SUPPORT BZ			
Representatiekosten Oort (GV)	557	-	824
Partnership support travel costs	297	4.333	361
Partnership support meeting space	176	667	620
Partnership support representation costs	113	1.500	213
	<u>1.143</u>	<u>6.500</u>	<u>2.018</u>
ADMINISTRATION BZ			
Administrative, legal and accounting costs	4.407	3.333	7.742
Insurance board members	476	667	961
Banking costs	101	133	127
Overige algemene kosten BZ	-	-	-3
	<u>4.984</u>	<u>4.133</u>	<u>8.827</u>
WEBSITE BZ			
SDGCharter.NL hosting fees	693	667	778
SDGGateway.NL hosting fees + community management	1.329	-	9.680
SDGNederland.NL coordination + journalism	4.365	20.000	13.043
	<u>6.387</u>	<u>20.667</u>	<u>23.501</u>
PROJECTEN SDG			
NCDO	196.378	206.667	40.509
FVR	10.408	-	29.656
	<u>206.786</u>	<u>206.667</u>	<u>70.165</u>
BELASTINGEN			
Amsterdam, 4 oktober 2021			
Stichting SDG Nederland			

1. Het bestuursverslag, ook wel aangeduid als activiteitenverslag, beschrijft wat de doelstelling van de organisatie is, met welk beleid die doelstelling wordt nagestreefd en op welke wijze de belangrijkste activiteiten daarin passen.

The mission of the SDG Charter Foundation Bureau is to 'connect for impact': to convene diverse actors, catalyse joint actions and create synergy towards the Sustainable Development Goals (SDGs). It aims for impact that contributes to achieving the SDGs before 2030, through cooperation and partnerships. Its goals are:

1. *Implementation Roadmap:* identify and implement priority challenges and opportunities on the way to the SDGs for Dutch organizations nationally and internationally
2. *Coalitions:* convene key players around SDGs to contribute to the Roadmap and its implementation, together with the SDG Coordinator
3. *Broad movement:* carry, drive and inspire innovations and actions necessary to achieve the SDGs

To achieve these goals, the following results are key:

- 1a. *Governance:* the Steering Committee will oversee the process and content for the Roadmap
- 1b. *Charter Branding:* the Charter will be key to the roadmap nationally and share its model internationally
- 2a. *'Symfonie':* the Charter will signpost instruments which can help SDG achievement and convene joint repair of potential gaps in the 'symfonie' of instruments
- 2b. *Tools coalitions:* the Charter will join forces to work on joint issues, such as communication and impact reporting.
- 3a. *Events:* these events will be the place to be for those working or wanting to work on the SDG. The Charter will piggyback on other events to reach outsiders.
- 3b. *Online community:* all of the above will be supported by the online community, which is also where partners can showcase their work on the SDGs and find each other.

These goals and results are chosen on the basis of experience during the first phase. They are all interlinked and reinforce each other. All the results taken together can be seen as an enabling environment for the goals. The goals taken together can spark actions and partnerships which contribute directly to the SDGs, which is the impact we strive for.

The role of the Charter Bureau in achieving these goals and results is to be a catalyser: small enough not to become an institution, but big enough to build a strong network and leverage activities. In addition, the SDG landscape is changing rapidly, so the Bureau has to be agile.

2. In het bestuursverslag neemt de organisatie de samenstelling van bestuur en directie op.

Het Bestuur van SDG Charter bestaat uit de leden: Herman Mulder (voorzitter), Adrian de Groot Ruiz (secretaris), Anne-Marie Rakhorst (penningmeester) en Fokko Wientjes (algemeen bestuurslid).

Het Charter wordt gedragen door een Stuurgroep, die bestaat uit diverse koepelorganisaties: MVO Nederland (bedrijven), Global Compact Netwerk Nederland (bedrijven), VNG Internationaal (gemeenten), Partos (ontwikkelingsorganisaties), IUCN Nederland (natuur- en milieuorganisaties),

NWO WOTRO (kennisinstellingen), NJR (jongeren), Maatschappelijke Alliantie (filantropen) en het Ministerie van Buitenlandse Zaken (Rijksoverheid). De Vereniging voor Hogescholen is aan de Stuurgroep toegevoegd voor onderwijs. De Stuurgroep overweegt verdere uitbreidingen. BZ zal in het nieuwe jaar (vanaf 1 september 2019) een andere rol krijgen in de Stuurgroep, die van waarnemer.

De SDG Charter Stuurgroep functioneert goed. De leden denken mee over wat nodig is en leggen uit wat wel en niet werkt voor hun achterban. Hun achterbannen meer betrekken is een volgende stap. De Stuurgroep heeft zichzelf geëvalueerd en zal verbeteringen bespreken en doorvoeren, zoals het zelf actiever optreden.

Maresa Oosterman is de directeur van SDG Nederland. De directeur van SDG Nederland wordt om de 4 jaar aangedragen door het Ministerie van Buitenlandse Zaken.

3. Indien en voor zover de maatschappelijke betekenis van de activiteiten slechts in beperkte mate uit de financiële gegevens van de jaarrekening blijkt, geeft de organisatie het resultaat van de activiteiten weer in het bestuursverslag. Indien mogelijk ondersteunt zij dit door gekwantificeerde informatie. Zie opmerking hiervoor bij C.405.

BIJLAGE: Logical Framework voor jaar 2 van fase 2 (1/9/19-31/8/20)

Outcomes / Goals	Description	Indicators		Report on indicators	
		In approved original proposal for MoFA, for year 2:	Adjustments in the Annual Plan for MoFA, for year 2 (if any):	Report on MoFA proposal, year 2	Report on NCDO proposal, Year 1
1	SDG Implementation Roadmap	<p>Phase 3: Joint implementation of 2 priorities from the Roadmap.</p> <p>(Many more priorities may be implemented, but without direct involvement of the Charter, therefore not listed here)</p> <p>Keep improving roadmap and involving broad audience.</p>	<p>A new selection of the best opportunities will be made every year.</p> <p>Financial means for the "number crunching" will probably not be found. Instead, the planning bureau's might take it up.</p> <p>Or the Alliances (= the Coalitions in Goal 2) will determine the selection.</p>	<p>Achieved:</p> <p>More than 2 priorities in the Roadmap 2019 were achieved (e.g. trickle up report)</p> <p>Roadmap 2020 was improved, e.g. it added transitions and targets.</p> <p>Roadmap was presented to Staatssecretaris van Veldhoven on SDG Action Day (25-9).</p>	

2	SDG Coalitions	1 new one around a priority SDG	17 Coordinators were already found during the first year, together with the National SDG Coordinator. Therefore focus now on facilitating them, in particular to contribute to the formulation and implementation of the road map	More than achieved:	
		1 existing one linked to the SDGs		4 meetings per year of the coordinators.	
		1 joint meeting of the leaders of SDG coalitions. Leaders have to be diverse.		SDG Alliances provided the input for Roadmap 2020. Some coordinators were replaced.	
3	SDG movement				
		1500 (youth) participants reached at conferences or festivals		Yes: <i>Partner events</i> : 4 1.256 participants (35 youth) <i>Our SDG AD</i> : more than 585 participants (100 youth)	Yes: <i>Partner events</i> : 11 2.400 participants (604 youth) <i>Our SDG City Tour</i> : 3.881 participants (1.261 youth)
		100 new initiatives (action)		Yes, and more: 267 new profiles in the online SDG community	-
		2000 unique online visitors each month		Yes, and more: 15.767 unique visitors per month	-
		1.5 million views at articles via mainstream media (online and offline)		Yes, and more: 27 million	Yes, and more: 2,7 million
		7.5% of NL youth reached (cumulative)		Yes, and more: 14 million	-

Output s/ Results	ENABLING ENVIRONMENT FOR THE GOALS				
Mainly in support of goal 1: SDG Implementation Roadmap					
1a	Governance				
	Steering Committee Meetings	4 meetings		Achieved	
	Input of Steering Committee to Implementation Roadmap and its implementation	Support implementation of the Roadmap		Achieved	
		Involve members in implementation of the Roadmap		Achieved	
	Evaluation of Steering Committee	Implementation of recommendations		Achieved, e.g. financial sector added to Committee	
1b	Branding SDG Charter nationally and internationally				
	Signatories show how they contribute to the SDGs. By signing, they have only committed to contributing to the SDGs (undefined). Anything additional will have to be agreed with them:	All signatories update their contributions in the Gateway	This might become a new platform, with a different format, so we might lose some signatories and win some others	Achieved, new platform, a community integrated in SDG Nederland	
	Agreement on what it means to be a Charter signatory, in consultation with signatories (e.g. more requirements).	Implementation of agreement.		Achieved, new conditions were agreed among partners	
	Stimulate contribution to work of the Bureau (in-cash or in-kind)	Overview of contributions by signatories.		Achieved, x hours in-kind contributions	
	SDG Charter known in the Netherlands among relevant groups	400 Charter signatories (cumulative)	We will probably reach 400 in year 1. But if we introduce a new Charter text, we might lose some in year 2.	Achieved, new name (SDG Nederland) and vision agreed among partners,	

				1.049 partners in the community	
	SDG Charter concept known abroad, to promote international cooperation and learning.	2 presentations for an international audience		Achieved, shared in the Global Forum for National SDG Advisory Bodies	
	Durability strategy for the SDG Charter, or rather its goals and results, taking into account the changing SDG landscape	Durability strategy ready		Achieved, is part of the proposal for phase 3 for MoFA	
	Manage website SDGCharter.NL and help new signatories on their way. This site contains basic information on the Charter and for its signatories. It is the worldwide window for our Charter approach.	Website updated with reports etc. 100 new signatories helped.	SDGCharter website may be integrated with SDGNederland by this time.	Achieved, website integrated into SDG Nederland	
Mainly in support of goal 2: SDG Coalitions					
2a	Symfonie				
	SDG Impact Facility 'Symfonie': jointly improve access to expertise and funding for SDGs, to fix gaps in the 'pipeline' for social and commercial innovation, also as a nursery for other investors, such as InvestNL. This will support the Coalitions and others to implement the Implementation Roadmap.	Instruments linked to the priorities of the Implementation Roadmap		Partly achieved: Available instruments were put in the website (under 'doe mee'). Changing or introducing instruments turned out to be beyond our sphere of control. Instead we asked for this in letters to government, which resulted in an invitation, which was postponed due to corona.	
		Existing and new instruments as much as possible linked to the SDGs			
		Identified whether there are still gaps in the 'symfonie' of instruments. Strategy for fixing those gaps together, either within existing instruments or by setting up new facilities (if needed).			

2b	'Tools' coalitions	<p>Coalition on(harmonizing) impact reporting may be set up (with National Coordinator), if there is a need and willingness</p> <p>Coalition on certification and beyond (for example block chain) may be set up, if there is a need and willingness</p>		<p>Achieved:</p> <p>Tools were shared on the website (under "doe mee")</p> <p>Coalition on communication, lead a.o. to flag action</p> <p>Coalition on impact reporting on hold, because MoFA is making an inventory of methods first</p>	
Mainly in support of goal 3: SDG Movement					
3a	<p>SDG Events: join forces for a visible movement</p> <p>SDG Action Day in SDG House, with national outreach, focused on professionals, co-organized with others, to broaden the group of frontrunners. Includes workshops around SDGs and tools.</p> <p>Light involvement in other events, such as conferences and festivals, to make SDGs or SDG Charter visible</p> <p>SDG roadshow focused on a broader audience, co-organized with others, to build a movement. Participants can contribute to the Implementation Roadmap.</p>	<p>1 conference with 500 participants</p> <p>2</p> <p>If funding found, road trip started and visited Global Goals municipalities (and companies, schools, etc.), made visible through online roadmap. The roadshow can end by summer 2020, by handing over to</p>		<p>Achieved. The SDG Action Day 2020 on 25 september had more than 700 participants.</p> <p>Yes, more: 4 other events</p>	<p>Yes, more: 11 other events</p> <p>Yes, 4 Roadshows / SDG City Tour to Global Goals municipalities completed. Due to Corona less city tours than expected.</p> <p>Yes, online roadmap with bus stops, goal</p>

		the SDG Clipper (initiative by others), which will make a tour past 17 world cities (if this materializes).			getters and events SDG Clipper did not materialize. We will continue the SDG City Tour next year.
3b	SDG Online Community: showcase & find each other, find news and information				
	SDG Gateway: community where everyone (main target group: professionals) can show what they/their organizations are doing, find each other and join the action, find funding, expertise, tools, etc. In English, to allow for international connections with similar platforms (which are developed by partner C-Change). Due to budget constraints, there can be only minimal community management, which means minimal dynamics, but the Roadmap and the Coalitions may create some.	1.250 profiles (cumulative)	If we integrate the Gateway into SDGNederland and introduce commitments (such as signing the Charter), we may loose some-many organizations	We had 1050 profiles as of 31 august 2020. New members join at a fast pace. In July for example we had 35 new profiles.	-
		Updates			
Updates					
	SDG Nederland: online information, news, events on the SDGs to involve a broad Dutch audience, therefore in Dutch. Partner OneWorld. Due to budget constraints, merging this into the Gateway is considered.	Implementation of strategy		SDG Nederland accumulated just under 28 million potential views in traditional and online media. Our social media impact has also grown considerably.	
Activities				v = achieved	
1	Lead process on roadmap: organize meetings/consultations for roadmap inside and outside of bubble developing ToR, find funding, involve right partners, assign work to others (e.g. for number crunching), have a	Focus on phase 3 (implementation)		v	

	product ready in December, ensure and organize follow-up, ensure buy-in				
	Prepare Steering Cie, especially for its input in the Roadmap	4		v	
	Carry out evaluation of Steering Cie			v	
	Organize and prepare board meetings, update on plans and financial situation	4		v	
	Update Board and Steering Committee regularly of news and events	x		v	
	Be in touch with signatories individually and collectively, show them the way, develop strategy together, send newsletter	x		v	
	Be a service desk for everybody, answer questions, connect organizations, sharing this task with National Coordinator	x		v	
	Maintain sdgcharter.nl	x	Might be part of SDGNederland	v	
	Prepare and make presentations in NL and for international audience on the SDG Charter		x	v	
	Communicate through social media (Facebook, Twitter, LinkedIn) and write/be visible in articles	x		v	
	Maintain or build links to SDG initiatives by others, such as 'Adopt an SDG' for politicians	x		v	
	Further build the SDG network, by cooperation with like-minded organisations (like the DSGC and Worldconnectors) and SDG networks (such SDG Academy).	x		v	
	Further cooperation with Belgium SDG Charter and similar initiatives, such as in Mexico	x		Yes and no, not with these but with Israel and through Global Forum for National SDG Advisory Bodies instead	

	Prepare durability strategy, including exploration of institution cooperation, other income. Get approved by Steering Committee and potential partners.	x		v	
2	Build SDG Coalitions (or link existing ones to SDGs) together with SDG Coordinator, find leads, facilitate process. Try to involve popular people (artists etc.)	x		v	
	Lead and organize the cooperation on 'Symfonie', involve key players. Do research for signposting and on gaps, including contact with relevant organizations (BZ, RVO, FMO, VNO, etc.)	x		Yes and no, we involved key players and did signposting (under 'doe mee') but did not change or introduce instruments.	
	Lead and organize the 'tools' coalitions, find rights subjects, partners and approach. Do research for signposting, including contact with the relevant organizations (PWC, EY, etc.)		x	v	
3	Be one of the leading/visible faces of the SDG movement	x		v	v
	Lead organization of SDG Actions Days with partners	x		v	-
	Prepare and present SDGs at conferences and festivals (such as Springtij, OneYoungWorld, Sustainability Congress, Charter signing ceremonies, etc.)	x		v	v
	Develop plan for VIP bus (roadshow), find (funding) partners	x		v	v
	Explore option of SDG train wagons ("SDG Coupe")				
	Community management (online)	x		v	v
	Link Gateway to other platforms and involve groups (such as VNG)	x		v	-

	Make strategy for and evaluate SDGNederland and SDGGateway	x		v	-
Internal	Maintain financial administration	x		v	
	Support staff and interns with trainings, job evaluations etc.	x		v	
	Organize and process surveys and evaluations; report and plan annually	x		v	
	Develop durability strategy	x		v	
	Make integrity policy			v	

4. De organisatie verwoordt in het bestuursverslag het beleid van de organisatie met betrekking tot de omvang en functie van het vrij besteedbare vermogen.

In bijlage 4 staat de financiële rapportage over 1/9/2019 - 31/8/2020. Voor dit jaar is in totaal 275.587,00 euro subsidie door BZ beschikbaar gesteld. Daarnaast hadden we een “carry over” van 66.796,76 euro. Daar hebben we een deel van ingezet in het (door BZ goedgekeurde) jaarplan om het budget te verhogen en een post onvoorzien aan te maken (totaal 35.900 euro gebruikt).

Er is dus 30.896,76 euro over van de “carry over”.

Naast de subsidie heeft het SDG Nederland-bureau 96.321,39 euro aan inkomsten gegenereerd in dit jaar, uit partner bijdragen aan de SDG Action Day 2020, verhuur kantoorruimte (omdat we een kantoor delen) en uit de verkoop van de SDG-speldjes. Daarnaast heeft SDG Nederland een grote subsidie van NCDO ontvangen en nog een klein restdeel van FVR. Zie hiervoor verderop onder “financiering door derden”.

Voorname­lijk wegens Corona hebben we dit jaar een onderbesteding van 19.584,28 euro.

De totale nieuwe “carry over” voor 1/9/2020-31/8/2021 is 146.802,43 euro

(30.896,76 + 96.321,39+19.584,28)

5. In de staat van baten en lasten neemt de organisatie de begrotingscijfers van het boekjaar op. In de toelichting worden de verschillen tussen de begroting en de werkelijke cijfers geanalyseerd. De organisatie vermeldt de begrotingscijfers niet als de functie die zij aan de begroting toekent dat niet zinvol maakt. Van dit laatste is bijvoorbeeld sprake als zij de begroting niet als belangrijk stuurinstrument gebruikt voor de beheersing van de activiteiten.

- Salaries and contributions

Bij de budgetlijn 'salaries and contributions' is er een overbesteding van 4.205,32 door de inzet van Tessa van Soest ter vervanging van Rosalie de Bruijn.

- **Facilities and travel costs**

Bij de budgetlijn 'facilities and travel costs' is 11.402,20 euro minder uitgegeven dan begroot. Dit komt omdat er wegens Corona een stuk minder reiskosten zijn gemaakt.

- **Communications**

Bij de budgetlijn 'communications' is 7.895,96 euro minder uitgegeven dan begroot. Het idee was om een publicatie uit te brengen die tijdens Action Day verspreid zou worden, maar aangezien de Action Day online ging, was deze publicatie niet nodig.

- **Events and facilities NL**

Bij de budgetlijn 'events and facilities NL' is 27.916,36 euro minder uitgegeven dan begroot. Dit komt omdat de meeste partnerbijdragen nog niet zijn ontvangen en omdat de facturen in september betaald zullen worden.

- **Partnership support**

Bij de budgetlijn 'partnership support' is 5.058,79 euro minder uitgegeven dan begroot. Dit komt omdat er wegens Corona weinig bijeenkomsten zijn georganiseerd en er niet internationaal gereisd is.

- **Administration**

Bij de budgetlijn 'administration' is 1.755 euro meer uitgegeven dan begroot. Dit komt met name omdat de statuten per maart 2020 zijn gewijzigd naar een ander boekjaar (van januari - december naar september - augustus). Deze kosten waren rond de 1.000 euro.

Daarnaast waren er kosten verbonden aan de naamswijziging van SDG Charter Bureau naar Stichting SDG Nederland. Voorts zijn er extra kosten gemaakt voor het inzetten van BTW-specialisten om te kijken naar de subsidie van FVR & NCDO aangezien het niet duidelijk was of hier BTW over afgedragen moest worden of niet.

- **Website**

Bij de budgetlijn 'website' is 11.367,75 euro minder uitgegeven dan begroot. De kosten gingen vooral omlaag door de integratie van websites sdgcharter.nl en sdgateway in sdgnederland.nl. We hoeven niets meer uit te besteden, ook niet het schrijven van artikelen, behalve kleine technische dingen.

- **Financiering door derden**

NCDO heeft een driejarige subsidie verstrekt voor het opbouwen van de brede beweging: om een breder publiek bij de SDG's te betrekken en te activeren. Voor dit eerste projectjaar gaat

het om een bedrag van 310.000 euro. De succesvolle aanvraag van februari 2019 bij Wilde Ganzen / EU voor de call ‘Frame, Voice, Report!’ heeft SDG Nederland in totaal 40.000 euro opgeleverd. 32.000 euro daarvan werd al voor 1 september 2019 overgemaakt en 8.000 euro werd overgemaakt in het huidige rapportagejaar.

Hieronder een overzicht van deze financiering door derden:

→ **NCDO**

Projectduur	1/9/2019 t/m 31/8/2022 (3 jaar)
Totaalbedrag	890.000 euro (waarvan 260.000 euro geormerkt voor OneWorld)
Bedrag jaar 1	1/9/19-31/8/20: 310.000 euro (waarvan 100.000 euro geormerkt voor OneWorld)
Doel	Opbouwen van de brede beweging, waaronder de ToerMee die het land in gaat. OneWorld doet met de geormerkte middelen hiervoor de communicatie.
Rapportage	<ul style="list-style-type: none"> - Zie hierboven voor de inhoudelijke rapportage; - Zie bijlage “Doelen, resultaten, acties NCDO” voor specifieke toelichting - Zie het logframe, waarin cijfers voor NCDO en BZ naast elkaar staan - Zie de financiële bijlage bij deze rapportage (tabblad NCDO) voor de financiële details van projectjaar 1.

→ **‘Frame, Voice, Report’ (FVR) subsidie vanuit Wilde Ganzen en de EU**

Projectduur	30/4/2019 t/m 30/4/2020 (1 jaar)
Totaalbedrag	40.000 euro
Doel	5 x SDG-ToerMee Roadshow (nu: SDG Stedentrip) organiseren
Rapportage	Zie deze map voor de inhoudelijke en financiële rapportage aan FVR

6. De organisatie vermeldt in de toelichting eventuele subsidievoorwaarden. Ook vermeldt zij in hoeverre subsidie afrekeningen nog niet door de subsidieverlener zijn goedgekeurd.

Er is in 2016 een subsidieaanvraag van €434.082,00 gedaan bij het Ministerie van Buitenlandse Zaken voor Projectfase 1 (9/2016 - 8/ 2018) en deze is goedgekeurd.

Voor Projectfase 2 (9/ 2018 - 8/ 2021) is in 2018 een subsidieaanvraag gedaan van €826.761,00 bij het Ministerie van Buitenlandse Zaken en deze is tevens goedgekeurd.

Om een breder publiek bij de SDG's te betrekken en te activeren heeft het Charter op 1/9/2019 van NCDO een schenking ontvangen van € 890.000 van NCDO in totaal voor drie jaar, waarvan € 260.000 geormerkt voor OneWorld.

7. Het verdient aanbeveling dat de organisatie de bezoldiging met inbegrip van de pensioenlasten van de bestuurders, gewezen bestuurders, toezichthouders en gewezen toezichthouders per categorie in de toelichting vermeldt. De organisatie hoeft informatie over de bezoldiging niet te vermelden als het bedrag tot een enkele natuurlijke persoon kan worden herleid.

Het Bestuur is onbezoldigd.

8. De organisatie neemt voor zover van toepassing in de toelichting een opgave op van de gebeurtenissen na de balansdatum met belangrijke financiële gevolgen, onder vermelding van de omvang van die gevolgen. Toelichting inzake effecten Corona is noodzakelijk.

Zowel de schenking van NCDO als de subsidie van BuZa loopt tot 2021. Deze zijn vastgelegd en toegezegd waardoor er geen belemmering is van de liquide middelen. De bedrijfsvoering kan gewoon doorgezet worden.

9. De organisatie vermeldt in het bestuursverslag belangrijke stellige bestuurlijke voornemens en inmiddels in het nieuwe jaar genomen besluiten, alsmede de financiële vertaling daarvan. Zij neemt ook de begroting voor het jaar volgend op het verslagjaar in samenvattende vorm op, tenzij de functie die zij aan de begroting toekent dat niet zinvol maakt.

Zie opmerking over wijziging statuten (andere boekjaar), dit dient toegelicht te worden in de jrk.

Door de statutenwijziging die in maart 2020 is ingegaan loopt ons boekjaar van 1 september tot en met 31 augustus.

Het boekjaar van 2020 zal uit 8 maanden bestaan; 1 januari 2020 t/m 31 augustus 2020, pas daarna zal een volledig boekjaar aan de orde zijn, zoals deze zijn vastgelegd in de statuten.

10. De jaarverslaggeving van de organisatie bevat de volgende onderdelen:

- jaarrekening, bestaande uit:

- de balans, met de vergelijkende cijfers van het vorige boekjaar;
- de staat van baten en lasten, met de vergelijkende cijfers van het vorige boekjaar;
- de toelichting op de balans en de staat van baten en lasten;

- bestuursverslag.

Ondertekening voor akkoord

Ferman Mulder (voorzitter) dd. 4 oktober 2021

Fokko Wientjes (algemeen bestuurslid) dd. 4 oktober 2021

Adrian de Groot Ruiz (secretaris) dd. 4 oktober 2021

AMAE RAKHORST (penningmeester) dd. 4 oktober 2021