

van tunen + partners

ADMINISTRATIEKANTOOR

Aan het bestuur van
Stichting Sustainable Development Goals Nederland
Mauritskade 64
1092 AD Amsterdam



Inhoudsopgave

	Pagina
Accountantsrapport	
Samenstellingsverklaring	3
Algemeen	5
Resultaten	5
Financiële positie	6
Meerjarenoverzicht	6
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2019	9
Staat van baten en lasten over 2019	11
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	11
Toelichting op de balans	13
Toelichting op de staat van baten en lasten	16

ACCOUNTANTSRAPPORT

Aan het bestuur van
Stichting Sustainable Development Goals Nederland
Ter attentie van Dhr. Herman Mulder
Mauritskade 64
1092 AD Amsterdam

Amsterdam 16 april 2021
77564/definitief

Geachte heer Mulder,

Hierbij bieden wij u het rapport aan inzake de jaarstukken over 2019 van Stichting Sustainable Development Goals Nederland te Amsterdam.

Samenstellingsverklaring van de accountant

De jaarrekening van Stichting Sustainable Development Goals Nederland te Amsterdam is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2019 en de staat van baten en lasten over 2019, met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.)

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Sustainable Development Goals Nederland.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Kenmerkend voor een samenstellingsopdracht is, dat wij ons baseren op de door het bestuur van de stichting verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en de volledigheid van die gegevens en voor de daarop gebaseerde jaarrekening berust bij het bestuur van de stichting.

VESTIGING AMSTERDAM
Oranje Nassaulaan 1
1075 AH Amsterdam
Postbus 53028
1007 RA Amsterdam
Telefoon 020 571 23 33

VESTIGING HEEMSKERK
Ambachtsring 20
1969 NH Heemskerk
Postbus 22
1960 AA Heemskerk
Telefoon 0251 257 800

E-mail info@tunen.nl
www.tunen.nl
KvK nummer 34106306

Stichting Sustainable Development
Goals Nederland
Amsterdam

van tunen + partners

ADMINISTRATIEKANTOOR

Amsterdam, 16 april 2021

Hoogachtend,
Van Tunen & Partners B.V.



G. Visser RA

Algemeen

Oprichting stichting

Volgens het uittreksel bij de Kamer van Koophandel is Stichting Sustainable Development Goals Nederland op 19 mei 2016. De Stichting heeft haar zetel te Amsterdam.

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Sustainable Development Goals Nederland, statutair gevestigd te Amsterdam bestaan voornamelijk uit: Het bijdragen aan de verwezenlijking van Sustainable Development Goals, mede door her creëren van randvoorwaarden die het gezamenlijk handelen tussen verschillende betrokken organisaties en individuen mogelijk maakt om de SDG's en de daarmee beoogde doelstellingen te realiseren.

Resultaten

Het verschil in begroot en exacte kosten komt mede door NCDO (projecten) dat in november 2019 is ontvangen en hierdoor niet volledig is besteed in 2019, het restant 269.491 wordt toegevoegd aan het bestemmingsfonds NCDO.

Bespreking van de resultaten

	2019	Begroting	2018
	€	€	€
Overige bedrijfsopbrengsten (A)	623.664	585.587	333.827
Salaries and contributions costs BZ	155.696	159.526	99.808
Facilities and travel costs BZ	13.557	31.711	11.808
Afschrijvingen materiële vaste activa	95	-	-
Communications BZ	14.294	14.000	15.883
Events and facilities NL BZ	57.546	24.000	23.584
Partnership support BZ	2.018	9.750	4.179
Administration BZ	8.827	5.600	12.140
Website BZ	23.501	31.000	149.035
Projecten SDG	70.165	310.000	-
Som der bedrijfslasten (B)	345.699	585.587	316.437
Netto resultaat (A-B)	277.965	-	17.390

Financiële positie

Ter verkrijging van een inzicht in de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de navolgende overzichten. Deze zijn gebaseerd op de gegevens uit de jaarrekening. Wij geven hierna een opstelling van de balans per 31 december 2019 in verkorte vorm.

Financiële structuur

	2019		2018	
	€	%	€	%
Activa				
Materiële vaste activa	2.752	0,5	-	-
Vorderingen	20.357	3,6	4.265	2,0
Liquide middelen	538.324	95,9	207.346	98,0
	<u>561.433</u>	<u>100,0</u>	<u>211.611</u>	<u>100,0</u>
Passiva				
Stichtingsvermogen	294.017	52,4	16.052	7,6
Kortlopende schulden	267.416	47,6	195.559	92,4
	<u>561.433</u>	<u>100,0</u>	<u>211.611</u>	<u>100,0</u>

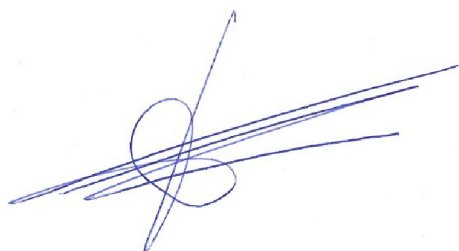
Analyse van de financiële positie

	2019	2018
	€	€
Op korte termijn beschikbaar		
Vorderingen	20.357	4.265
Liquide middelen	538.324	207.346
	<u>558.681</u>	<u>211.611</u>
Kortlopende schulden	-267.416	-195.559
Liquiditeitssaldo = werkkapitaal	<u>291.265</u>	<u>16.052</u>
Vastgelegd op lange termijn		
Materiële vaste activa	2.752	-
GEFINANCIERD MET OP LANGE TERMIJN BESCHIKBARE MIDDELEN	<u>294.017</u>	<u>16.052</u>
Financiering		
Stichtingsvermogen	<u>294.017</u>	<u>16.052</u>

Meerjarenoverzicht

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Activa		
Vaste activa		
Materiële vaste activa	2.752	-
Vlottende activa		
Vorderingen	20.357	4.265
Liquide middelen	<u>538.324</u>	<u>207.346</u>
TOTAAL ACTIVA	<u><u>561.433</u></u>	<u><u>211.611</u></u>
Passiva		
Stichtingsvermogen	294.017	16.052
Kortlopende schulden	<u>267.416</u>	<u>195.559</u>
TOTAAL PASSIVA	<u><u>561.433</u></u>	<u><u>211.611</u></u>
	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Brutomarge	623.664	333.827
Netto resultaat	277.965	17.390
Netto resultaat	277.965	17.390
Stichtingsvermogen	294.017	16.052

Amsterdam, 16 april 2021
Van Tunen & Partners B.V.



F.J.H. van Tunen

JAARREKENING

BALANS PER 31 DECEMBER 2019

(na voorstel resultaatverdeling)

	31-12-2019		31-12-2018	
	€	€	€	€
ACTIVA				
VASTE ACTIVA				
Materiële vaste activa				
Inventarissen		2.752		-
VLOTTENDE ACTIVA				
Vorderingen				
Handelsdebiteuren	17.840		4.265	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	331		-	
Overige vorderingen en overlopende activa	<u>2.186</u>		<u>-</u>	
		20.357		4.265
Liquide middelen				
ABN AMRO		538.324		207.346
		<u>561.433</u>		<u>211.611</u>

	31-12-2019		31-12-2018	
	€	€	€	€
PASSIVA				
STICHTINGSVERMOGEN				
Bestemmingsfonds NCDO (privaat)	269.491		-	
Overige reserves	<u>24.526</u>		<u>16.052</u>	
		294.017		16.052
KORTLOPENDE SCHULDEN				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	466		828	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	8.223		5.798	
Overige schulden en overlopende passiva	<u>258.727</u>		<u>188.933</u>	
		267.416		195.559
		<u>561.433</u>		<u>211.611</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

	2019	Begroting 2019	2018
	€	€	€
Overige bedrijfsopbrengsten (A)	623.664	585.587	333.827
Lasten			
Salaries and contributions costs BZ	155.696	159.526	99.808
Facilities and travel costs BZ	13.557	31.711	11.808
Afschrijvingen materiële vaste activa	95	-	-
Communications BZ	14.294	14.000	15.883
Events and facilities NL BZ	57.546	24.000	23.584
Partnership support BZ	2.018	9.750	4.179
Administration BZ	8.827	5.600	12.140
Website BZ	23.501	31.000	149.035
Projecten SDG	70.165	310.000	-
Som der bedrijfslasten	345.699	585.587	316.437
Netto resultaat	277.965	-	17.390

Resultaatbestemming:

Overige reserve pins € 8.474,- (vorig jaar € 645,-)

Overige reserve € 0,- (vorig jaar 16.745,-)

Bestemmingsfonds NCDO € 269.491,-

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Sustainable Development Goals Nederland is feitelijk en statutair gevestigd op Mauritskade 64, 1092 AD te Amsterdam en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 66065224.

Algemene toelichting

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving RJK C1 'kleine organisaties zonder winststreven'.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs verminderd met afschrijvingen. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Grondslagen

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen aanschaffings- of voortbrengingskosten plus bijkomende kosten onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur, tenzij fiscaal een wettelijk maximum afschrijvingspercentage van 20% wordt voorgeschreven, en worden berekend op basis van een vast percentage

van de kostprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Afschrijving vindt plaats tot de bodemwaarde, voor gebouwen in eigen gebruik is dat 50% van de WOZ waarde, op andere gebouwen (zijnde gebouwen ter belegging) is dat 100% van de WOZ waarde.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Bestemmingsfondsen

Bestemmingsfonds NCDO

NCDO heeft een geormerkte schenking / gift verstrekt die besteed dient te worden aan projecten gericht op de bevordering en stimulering van burgerinitiatieven gericht op duurzaamheid en een duurzame samenleving. Omdat deze oormerking door een derde heeft plaatsgevonden, is het deel van de gift voor dit boekjaar dat nog niet besteed is, opgenomen in een bestemmingsfonds. De bestedingen die in aankomende jaren met deze inkomsten gedaan worden, zullen via de verdeling van het resultaat in mindering komen op dit bestemmingsfonds.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Geormerkte giften en schenkingen die niet volledig besteed zijn worden toegevoegd aan een bestemmingsfonds. Baten uit subsidies van overheden of andere NGO's worden als bate opgenomen voor zover en naar rato de activiteiten hebben plaatsgevonden, en de bijbehorende bestedingen in het betreffende boekjaar hebben plaatsgevonden en voor zover wordt voldaan aan de subsidievoorwaarden en redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen.

TOELICHTING OP DE BALANS

VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa

	<u>Inventarissen</u>
	€
Boekwaarde per 1 januari 2019	-
Mutaties	
Investerings	2.847
Afschrijvingen	-95
Saldo mutaties	<u>2.752</u>
Stand per 31 december 2019	
Aanschafwaarde	2.847
Cumulatieve afschrijvingen	-95
Boekwaarde per 31 december 2019	<u>2.752</u>

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
HANDELSDEBITEUREN		
Vorderingen op handelsdebiteuren	<u>17.840</u>	<u>4.265</u>

BELASTINGEN EN PREMIES SOCIALE VERZEKERINGEN

Omzetbelasting	<u>331</u>	-
----------------	------------	---

OVERIGE VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA

Huisvestigingskosten	<u>2.186</u>	-
----------------------	--------------	---

Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	Bestemmings- fonds NCDO (privaat)	Overige reser- ve	Overige reser- ve Pins	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2019	-	15.407	645	16.052
Mutatie uit resultaatverdeling	269.491	-	-	269.491
Uit resultaatverdeling	-	-	8.474	8.474
Stand per 31 december 2019	<u>269.491</u>	<u>15.407</u>	<u>9.119</u>	<u>294.017</u>

BESTEMMINGSFONDS NCDO (PRIVAAT)

	2019 €	2018 €
Stand per 1 januari	-	-
Resultaatverdeling	<u>269.491</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december	<u>269.491</u>	<u>-</u>

OVERIGE RESERVE

	2019 €	2018 €
Stand per 1 januari	15.407	-1.338
Uit resultaatverdeling	<u>-</u>	<u>16.745</u>
Stand per 31 december	<u>15.407</u>	<u>15.407</u>

OVERIGE RESERVE PINS

	2019 €	2018 €
Stand per 1 januari	645	-
Uit resultaatverdeling	<u>8.474</u>	<u>645</u>
Stand per 31 december	<u>9.119</u>	<u>645</u>

KORTLOPENDE SCHULDEN

SCHULDEN AAN LEVERANCIERS EN HANDELSKREDIETEN

	2019 €	2018 €
Crediteuren	<u>466</u>	<u>828</u>

BELASTINGEN EN PREMIES SOCIALE VERZEKERINGEN

	2019 €	2018 €
Omzetbelasting	-	85
Loonheffing	<u>8.223</u>	<u>5.713</u>
	<u>8.223</u>	<u>5.798</u>

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
OVERIGE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA		
Vakantiegeld	8.360	3.998
nog te betalen kosten	-	1.210
Nog te besteden subsidie BZ	248.022	183.725
Nog te besteden subsidie FVR	<u>2.345</u>	<u>-</u>
	<u>258.727</u>	<u>188.933</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN, VERPLICHTINGEN EN REGELINGEN

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Er zijn geen relevante gebeurtenissen na balansdatum

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Toekomstige baten:

De Schenking opgenomen in de overeenkomst tussen SDG Nederland en NCDO loopt van 2019 tot 2021, in totaal ontvangt SDG Nederland € 890.000 waarbij € 310.000 al is ontvangen.

Subsidie Buitenlandse Zaken is van 2019 tot 2021 het verleende bedrag is € 826.761,- hiervan is 275.587 ontvangen in 2019.

Dit gegeven is er geen gevolgen vanwege Covid-19 qua liquiditeit, bedrijfsmatig is dit anders, gezien de onzekerheden over de duur van de maatregelen en de verdere (o.a. macro-economische) impact, is het lastig voorspellen in hoeverre SDG Nederland op korte en langere termijn gevolgen van deze crisis gaat ondervinden.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2019	Begroting 2019	2018
	€	€	€
OVERIGE BEDRIJFSOPBRENGSTEN (A)			
Terugbetalingsverplichting - Schenking NCDO	310.000	310.000	-
Schenking ten behoeve van Action Day	15.000	-	-
Contribution Ministry of Foreign Affairs Subsidie BZ	211.289	275.587	308.903
Subsidie Stichting Wilde Ganzen FVR	29.655	-	-
Doorbelaste kosten huurverdeling	4.740	-	18.819
Verkoop tickets Action Day	36.327	-	-
Sales Pins	16.653	-	6.105
	<u>623.664</u>	<u>585.587</u>	<u>333.827</u>

SALARIES AND CONTRIBUTIONS COSTS BZ

Gross salary	103.730	118.874	67.944
Holiday money	16.350	-	7.214
Social securities	23.842	21.420	14.280
Pension costs	17.907	16.032	9.620
Interns	850	3.200	750
	<u>162.679</u>	<u>159.526</u>	<u>99.808</u>
Doorberekende brutoloon t.b.v FVR Project	-6.983	-	-
	<u>155.696</u>	<u>159.526</u>	<u>99.808</u>

Gemiddeld aantal werknemers

2019

Gemiddeld aantal werknemers

2018

Gemiddeld aantal werknemers

Aantal

7,00

Aantal

3,00

	2019	Begroting 2019	2018
	€	€	€

FACILITIES AND TRAVEL COSTS BZ

Travel costs	1.945	9.600	4.275
Facility costs	8.798	14.000	7.533
Arbo service and default insurance	2.814	8.111	-
	<u>13.557</u>	<u>31.711</u>	<u>11.808</u>

AFSCHRIJVINGEN MATERIËLE VASTE ACTIVA

Inventarissen	<u>95</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
---------------	-----------	----------	----------

	2019 €	Begroting 2019 €	2018 €
COMMUNICATIONS BZ			
Publications	2.000	4.000	2.904
Communication material	12.294	10.000	12.979
	<u>14.294</u>	<u>14.000</u>	<u>15.883</u>
EVENTS AND FACILITIES NL BZ			
Annual conferences	57.326	15.000	21.763
Dovetailing with other conferences	220	9.000	1.821
	<u>57.546</u>	<u>24.000</u>	<u>23.584</u>
PARTNERSHIP SUPPORT BZ			
Representatiekosten Oort (GV)	824	-	833
Partnership support travel costs	361	6.500	2.745
Partnership support meeting space	620	1.000	348
Partnership support representation costs	213	2.250	253
	<u>2.018</u>	<u>9.750</u>	<u>4.179</u>
ADMINISTRATION BZ			
Administrative, legal and accounting costs	7.742	5.000	12.013
Insurance board members	961	400	-
Banking costs	127	200	126
Overige algemene kosten BZ	-3	-	1
	<u>8.827</u>	<u>5.600</u>	<u>12.140</u>
WEBSITE BZ			
SDGCharter.NL hosting fees	778	1.000	589
SDGGateway.NL hosting fees + community management	9.680	15.000	6.050
SDGNederland.NL coordination + journalism	13.043	15.000	8.333
Flexible capacity and website	-	-	134.063
	<u>23.501</u>	<u>31.000</u>	<u>149.035</u>
PROJECTEN SDG			
NCDO	40.509	310.000	-
FVR	29.656	-	-
	<u>70.165</u>	<u>310.000</u>	<u>-</u>

Amsterdam, 16 april 2021

Stichting Sustainable Development Goals Nederland

1. Het bestuursverslag, ook wel aangeduid als activiteitenverslag, beschrijft wat de doelstelling van de organisatie is, met welk beleid die doelstelling wordt nagestreefd en op welke wijze de belangrijkste activiteiten daarin passen.

The mission of the SDG Charter Foundation Bureau is to 'connect for impact': to convene diverse actors, catalyse joint actions and create synergy towards the Sustainable Development Goals (SDGs). It aims for impact that contributes to achieving the SDGs before 2030, through cooperation and partnerships. Its goals are:

1. *Implementation Roadmap:* identify and implement priority challenges and opportunities on the way to the SDGs for Dutch organizations nationally and internationally
2. *Coalitions:* convene key players around SDGs to contribute to the Roadmap and its implementation, together with the SDG Coordinator
3. *Broad movement:* carry, drive and inspire innovations and actions necessary to achieve the SDGs

To achieve these goals, the following results are key:

- 1a. *Governance:* the Steering Committee will oversee the process and content for the Roadmap
- 1b. *Charter Branding:* the Charter will be key to the roadmap nationally and share its model internationally
- 2a. *'Symfonie':* the Charter will signpost instruments which can help SDG achievement and convene joint repair of potential gaps in the 'symfonie' of instruments
- 2b. *Tools coalitions:* the Charter will join forces to work on joint issues, such as communication and impact reporting.
- 3a. *Events:* these events will be the place to be for those working or wanting to work on the SDG. The Charter will piggyback on other events to reach outsiders.
- 3b. *Online community:* all of the above will be supported by the online community, which is also where partners can showcase their work on the SDGs and find each other.

These goals and results are chosen on the basis of experience during the first phase. They are all interlinked and reinforce each other. All the results taken together can be seen as an enabling environment for the goals. The goals taken together can spark actions and partnerships which contribute directly to the SDGs, which is the impact we strive for.

The role of the Charter Bureau in achieving these goals and results is to be a catalyser: small enough not to become an institution, but big enough to build a strong network and leverage activities. In addition, the SDG landscape is changing rapidly, so the Bureau has to be agile.

2. In het bestuursverslag neemt de organisatie de samenstelling van bestuur en directie op.

Het Bestuur van SDG Charter bestaat uit de leden: Herman Mulder (voorzitter), Adrian de Groot Ruiz (secretaris), Anne-Marie Rakhorst (penningmeester) en Fokko Wientjes (algemeen bestuurslid).

Het Charter wordt gedragen door een Stuurgroep, die bestaat uit diverse koepelorganisaties: MVO Nederland (bedrijven), Global Compact Netwerk Nederland (bedrijven), VNG Internationaal (gemeenten), Partos (ontwikkelingsorganisaties), IUCN Nederland (natuur- en milieuorganisaties), NWO WOTRO (kennisinstellingen), NJR (jongeren), Maatschappelijke Alliantie (filantropen) en het Ministerie van Buitenlandse Zaken (Rijksoverheid). De Vereniging voor Hogescholen is aan de Stuurgroep toegevoegd voor onderwijs. De Stuurgroep overweegt verdere uitbreidingen. BZ zal in het nieuwe jaar (vanaf 1 september 2019) een andere rol krijgen in de Stuurgroep, die van waarnemer.

De SDG Charter Stuurgroep functioneert goed. De leden denken mee over wat nodig is en leggen uit wat wel en niet werkt voor hun achterban. Hun achterbannen meer betrekken is een volgende

stap. De Stuurgroep heeft zichzelf geëvalueerd en zal verbeteringen bespreken en doorvoeren, zoals het zelf actiever optreden.

Maresa Oosterman is de directeur van SDG Nederland. De directeur van SDG Nederland wordt om de 4 jaar aangedragen door het Ministerie van Buitenlandse Zaken.

3. Indien en voor zover de maatschappelijke betekenis van de activiteiten slechts in beperkte mate uit de financiële gegevens van de jaarrekening blijkt, geeft de organisatie het resultaat van de activiteiten weer in het bestuursverslag. Indien mogelijk ondersteunt zij dit door gekwantificeerde informatie. Zie opmerking hiervoor bij C.405.

'LOGICAL FRAMEWORK'

		Phase 2 Year 1: 1/9/18-31-8-19	
		Planned	Achieved
Outcomes/ Goals	COOPERATION ON THE SDGs		
1	SDG Implementation Roadmap	Phase 1: Inclusive consultation, in and out of the bubble.	Yes
		Pre-selection of best opportunities by Steering Cie.	Yes
		Find financial means for the number crunching:	No. The planning bureaus are in the best position to do this. They are instructed and paid by Ministries. So instead, we will try to involve them through the Ministries, but we have very little influence here.
		Phase 2: Number crunching to select the best opportunities out of the results of the consultation.	
		Phase 3: Roadmap ready. Link to (financial) instruments.	Yes: Roadmap ready. Yes/no: Link to financial instruments. Yes, because existing instruments are listed on the website. No because the most important one is still under development (Invest NL).
2	SDG Coalitions	1 new one around a priority SDG	Yes and more: 17
		1 existing one linked to the SDGs	
		1 joint meeting of the leaders of SDG coalitions. Leaders have to be diverse.	Yes
3	SDG movement	1.500 (youth) participants reached at conferences or festivals	Yes. 875 participants reached directly at our own conferences and events, and 4.540 participants have been reached

			at conferences and events of our partners, where we have organised workshops (see list of events on page 7 and 8). Of these 4.540 participants, about 1.450 were youth.
		100 new initiatives on the online community: SDGGateway (action)	Yes, more: 249 profiles.
		2.000 unique online visitors each month	Yes, much more: 21k unique online visitors each month.
		1.5 million views at articles via mainstream media (online and offline)	Yes, much more: 11.6 million
		5% of NL youth (<25) reached through partners via social media (= 250.000 individuals)	Yes, our article in VIVA already reached 1,17 million NL youth. We will try to find more accurate ways to get data on the number of youth next year.
Outputs/ Results	ENABLING ENVIRONMENT FOR THE GOALS	2019 (until 1-9)	
Mainly in support of goal 1: SDG Implementation Roadmap			
1a	Governance		
	Steering Committee Meetings	4 meetings	Yes
	Input of Steering Committee to Implementation Roadmap and its implementation	Input into the ToR of the Roadmap (process)	Yes
		Input into the Roadmap itself (priorities)	Yes
		Consult members on priorities for the Roadmap	Yes
		Pre-selection of best opportunities (out of all the results of the inclusive consultation)	Yes
	Evaluation of Steering Committee	Evaluation and recommendations	Yes: the survey finished 31/9/19. No: the discussion took place 31/10, including recommendations.
1b	Branding SDG Charter nationally and internationally		
	Signatories show how they contribute to the SDGs. By signing, they have only committed to contributing to the SDGs (undefined).	All signatories show how they contribute to the SDGs in the Gateway	Not yet. We have a basis, discussed in the Steering Committee, but we want to improve it and introduce it in the symbolic year 2020.

	Anything additional will have to be agreed with them:		Part of the improvement is to find ways to make reporting on contributions more meaningful and comparable.
	Agreement on what it means to be a Charter signatory, in consultation with signatories (e.g. more requirements).	Agreement.	
	Stimulate contribution to work of the Bureau (in-cash or in-kind)	Overview of contributions by signatories.	Yes
	SDG Charter known in the Netherlands among relevant groups	300 Charter signatories (cumulative)	Yes and more: 550
	SDG Charter concept known abroad, to promote international cooperation and learning.	2 presentations for an international audience	Yes and more: To UN reps in NL (Mohammed and Steiner) and at the Global Festival of Action in Bonn.
	Durability strategy for the SDG Charter, or rather its goals and results, taking into account the changing SDG landscape	Input for durability strategy from Steering Cie and signatories and partners	Yes and more: Resulting in contributions from NCDO (890k in total for three years, of which 260k is earmarked for OneWorld) and EU (40k for 1 year). But need more diversity for more durability.
	Manage website SDGCharter.NL and help new signatories on their way. This site contains basic information on the Charter and for its signatories. It is the worldwide window for our Charter approach.	Website updated with reports etc. 100 new signatories helped.	Yes. SDG Charter site refers to SDG Nederland for latest reports. SDG Charter will be integrated into SDG Nederland. Yes, more than 100 helped.
Mainly in support of goal 2: SDG Coalitions			
2a	Symfonie		
	SDG Impact Facility 'Symfonie': jointly improve access to expertise and funding for SDGs, to fix gaps in the 'pipeline' for social and commercial innovation, also as a nursery for other investors, such as InvestNL. This will support the Coalitions and others to implement the Implementation Roadmap.	First 'signposting' of various instruments at SDG Action Day and discussion of gaps.	Yes.
		Signpost (online) for the various instruments (for funding and expertise) which can support partners in achieving the SDGS	Yes.
		(Grand) Challenge model further explored, for use in NL (with partners) or for use by the EC (with help from Dutch partners), both linking NL to a worldwide network	Yes, but pending, because waiting for the development of Invest NL, to see whether there is a need for additional instruments.
2b	'Tools' coalitions		

	<p>Tools coalitions will work together to improve the tools necessary to enable the Coalitions and others to contribute to the SDGs.</p> <p>We will make sure that the tools available can be found (online and via events) and that we work together on improving the tools and linking them to the SDGs.</p> <p>More coalitions may be set up, if there is a need and willingness. These can be taken up as priorities in the Implementation Roadmap.</p>	<p>Communication coalition (communication experts from Steering Cie members and Ministries) carried out its own agenda (which includes developing materials, setting priorities, learning from each other, meeting other communication experts from companies and consultants).</p>	<p>Yes</p>
<p>Mainly in support of goal 3: SDG Movement</p>			
<p>3a</p>	<p>SDG Events: join forces for a visible movement</p>		
	<p>SDG Action Day in SDG House, with national outreach, focused on professionals, co-organized with others, to broaden the group of frontrunners. Includes workshops around SDGs and tools.</p>	<p>1 conference with 500 Participants (= max capacity of SDG House)</p>	<p>Yes, more: 4 events with a total of 875 participants.</p>
	<p>Light involvement in other events, such as conferences and festivals, to make SDGs or SDG Charter visible</p>	<p>2</p>	<p>Yes and more: 9</p>
	<p>SDG roadshow focused on a broader audience, co-organized with others, to build a movement. Participants can contribute to the Implementation Roadmap.</p>	<p>Plan developed, making use of results of pilot (in phase 1). (Funding) partners involved. Exploration of how to link an online roadmap for this tour to the online Implementation Roadmap.</p>	<p>Yes. EU contribution of 40k (as mentioned above).</p>
<p>3b</p>	<p>SDG Online Community: showcase & find each other, find news and information</p>		
	<p>SDG Gateway: community where everyone (main target group: professionals) can show what they/their organizations are doing, find each other and join the action, find funding, expertise, tools, etc. In English, to allow for international connections with similar platforms (which are developed by partner C-Change). Due to budget constraints, there can be only minimal community management,</p>	<p>1.000 profiles (individuals and organizations)</p>	<p>Yes, 1017</p>
		<p>Online support for the Implementation Roadmap (its level of sophistication depends on other funding). If possible linked to the Roadmap of the SDG Roadshow.</p>	<p>Yes. (No other funding. Not (yet) linked to Roadshow.)</p>
		<p>Online support for the SDG Coalitions and the 'Tools' Coalitions.</p>	<p>Yes, for the SDG Coalitions/Alliances.</p>

	which means minimal dynamics, but the Roadmap and the Coalitions may create some.		No, for the 'Tools' Coalitions, did not seem useful, not (yet) relevant for larger audience. SDG Gateway will be integrated into SDG Nederland, for more clarity and better branding.
	SDG Nederland: online information, news, events on the SDGs to involve a broad Dutch audience, therefore in Dutch. Partner OneWorld. Due to budget constraints, merging this into the Gateway is considered.	Consideration to merge into Gateway, unless other ways (of funding) are found). Strategy for future of SDGNederland.	Yes. Merging the other way around: Gateway (and later all of our websites) into SDG Nederland, because is best visited and most well known. Strategy in place for further improvement.
Activities			
1	Lead process on roadmap: organize meetings/consultations for roadmap inside and outside of bubble developing ToR, find funding, involve right partners, assign work to others (e.g. for number crunching), have a product ready in December, ensure and organize follow-up, ensure buy-in	Focus on phase 1 and 2 (consultation and selection)	Yes
	Prepare Steering Cie, especially for its input in the Roadmap	4	Yes
	Carry out evaluation of Steering Cie	X	Yes
	Organize and prepare board meetings, update on plans and financial situation	4	Yes
	Update Board and Steering Committee regularly of news and events	X	Yes
	Be in touch with signatories individually and collectively, show them the way, develop strategy together, send newsletter	x	Yes
	Be a service desk for everybody, answer questions, connect organizations, sharing this task with National Coordinator	X	Yes
	Maintain sdgcharter.nl	X	Yes
	Prepare and make presentations in NL and for international audience on the SDG Charter		Yes
	Communicate through social media (Facebook, Twitter, LinkedIn) and write/be visible in articles	X	Yes

	Maintain or build links to SDG initiatives by others, such as 'Adopt an SDG' for politicians	X	Yes
	Further build the SDG network, by cooperation with like-minded organisations (like the DSGC and Worldconnectors) and SDG networks (such as SDG Academy).	X	Yes
	Further cooperation with Belgium SDG Charter and similar initiatives, such as in Mexico	X	Yes, through a global network initiated by Germany and Finland
	Prepare durability strategy, including exploration of institution cooperation, other income. Get approved by the Steering Committee and potential partners.		
			Yes
2	Build SDG Coalitions (or link existing ones to SDGs) together with SDG Coordinator, find leads, facilitate processes. Try to involve popular people (artists etc.)	X	Yes
	Lead and organize the cooperation on 'Symfonie', involve key players. Do research for signposting and on gaps, including contact with relevant organizations (BZ, RVO, FMO, VNO, etc.)	x	Yes, but stalled. We have signposted options. We have explored gaps and solutions, but this is stalled as long as Invest NL is under development.
	Lead and organize the 'tools' coalitions, find rights subjects, partners and approach. Do research for signposting, including contact with the relevant organizations (PWC, EY, etc.)		Yes.
3	Be one of the leading/visible faces of the SDG movement	X	Yes
	Lead organization of SDG Actions Days with partners	X	Yes
	Prepare and present SDGs at conferences and festivals (such as Springtij, OneYoungWorld, Sustainability Congress, Charter signing ceremonies, etc.)	X	Yes
	Develop plan for VIP bus (roadshow), find (funding) partners	X	Yes
	Explore option of SDG train wagons ("SDG Coupe")	X	No

	Community management (online)	X	Yes
	Link Gateway to other platforms and involve groups (such as VNG)	X	Yes
	Make strategy for and evaluate SDGNederland and SDGGateway	X	Yes
Internal	Maintain financial administration	X	Yes
	Support staff and interns with training, job evaluations etc.	X	Yes
	Organize and process surveys and evaluations; report and plan annually	X	Yes
	Develop durability strategy		
	Make integrity policy	X	Yes, the conclusion is that we have to outsource, and we will do that.

4. De organisatie verwoordt in het bestuursverslag het beleid van de organisatie met betrekking tot de omvang en functie van het vrij besteedbare vermogen.

Voor dit jaar is in totaal € 275.587,00 subsidie door BZ beschikbaar gesteld.

In de loop van het afgelopen jaar bleek dat dit niet uitgeput zou worden. Daarom is in het jaarplan voor het jaar daarna (1/9/19-31/8/20) een bedrag van € 26.500,26 overgeheveld, en als post 'onvoorzien' op de begroting gezet. Dit omdat die post er niet was en omdat rond de 10% redelijk is voor een post 'onvoorzien'. Dit is door BZ goedgekeurd. Het bedrag dat over is, is uiteindelijk iets hoger geworden: in totaal € 28.431,76.

Naast de subsidie heeft het SDG Charter bureau € 38.365 aan inkomsten gegenereerd in dit jaar, uit de verkoop van SDG speldjes, verhuur van kantoorruimte (omdat we een kantoor delen) en partner bijdragen aan de SDG Action Day 2018.

Op basis van het bovenstaande is er naar het komende jaar een 'carry-over' van € 66.796,76 (= € 28.431,76 + € 38.365). Dit is grotendeels nodig voor het (voor-)financieren van SDG Action Day 2020, want we zullen in het voorjaar en in de zomer al kosten maken voor de coördinatie en logistiek.

Als we op tijd voldoende partners vinden, komt een (groot) deel hiervan terug. Dan overwegen we deze 'carry-over' (deels) in te zetten voor het bereiken van meer mensen en met name jongeren (bijvoorbeeld door samenwerking, ook financieel, met BrightVibes en/of Young Impact). Een andere optie is om een deel aan te (blijven) houden als post 'onvoorzien'.

5. In de staat van baten en lasten neemt de organisatie de begrotingscijfers van het boekjaar op. In de toelichting worden de verschillen tussen de begroting en de werkelijke cijfers geanalyseerd. De organisatie vermeldt de begrotingscijfers niet als de functie die zij aan de begroting toekent dat niet zinvol maakt. Van dit laatste is bijvoorbeeld sprake als zij de begroting niet als belangrijk stuurinstrument gebruikt

voor de beheersing van de activiteiten.

Voor dit boekjaar is €275.587,00 subsidie door BZ beschikbaar gesteld. In bijlage 5 vindt u de financiële rapportage over 1/9/2018 - 31/8/2019. Voor dit jaar is in totaal € 275.587,00 subsidie door BZ beschikbaar gesteld.

In de loop van het afgelopen jaar bleek dat dit niet uitgeput zou worden. Daarom is in het jaarplan voor het jaar daarna (1/9/19-31/8/20) een bedrag van € 26.500,26 overgeheveld, en als post 'onvoorzien' op de begroting gezet. Dit omdat die post er niet was en omdat rond de 10% redelijk is voor een post 'onvoorzien'. Dit is door BZ goedgekeurd. Het bedrag dat over is, is uiteindelijk iets hoger geworden: in totaal € 28.431,76

Naast de subsidie heeft het SDG Charter bureau € 38.365 aan inkomsten gegenereerd in dit jaar, uit de verkoop van SDG speldjes, verhuur van kantoorruimte (omdat we een kantoor delen) en partner bijdragen aan de SDG Action Day 2018.

Op basis van het bovenstaande is er naar het komende jaar een 'carry-over' van € 66.796,76 (= € 28.431,76 + € 38.365). Dit is grotendeels nodig voor het (voor-)financieren van SDG Action Day 2020, want we zullen in het voorjaar en in de zomer al kosten maken voor de coördinatie en logistiek.

Hieronder volgt een korte toelichting op de onder- of overbesteding per budgetlijn, en daaronder een toelichting op financiering door derden.

Salaries and contributions

Bij de budgetlijn 'salaries and contributions' is € 3.743,69 minder uitgegeven dan begroot. Dit komt door personele omstandigheden, waardoor de bezetting niet constant op volle sterkte was.

Facilities and travel costs

Bij de budgetlijn 'facilities and travel costs' is € 16.428,62 minder uitgegeven dan begroot. Dit komt omdat er pas in februari 2019 een verzekering is afgesloten voor het personeel. Daarnaast zijn er weinig reiskosten gemaakt i.v.m. persoonlijke omstandigheden van personeel en een van de twee projectmanagers woonde in Amsterdam.

Communications

Bij de budgetlijn 'organisational communications' is € 4.252,58 minder uitgegeven dan begroot. Dit komt omdat er geen publicaties zijn uitgebracht

Events and facilities NL

Bij de budgetlijn 'events and facilities NL' is € 533,31 meer uitgegeven dan begroot. Dit komt omdat er niet één evenement is georganiseerd, maar vier. Naast de SDG Action Day, zijn er bijeenkomsten georganiseerd met ondertekenaars en Achim Steiner, de stuurgroep en Amina Mohammed en een grote bijeenkomst in Nieuwspoord rondom de lancering van de twee SDG rapportages: Monitor Brede Welvaart en SDG's en 'Nederland Ontwikkelt Duurzaam'.

Partnership support

Bij de budgetlijn 'partnership support' is € 5.127,14 minder uitgegeven dan begroot. De belangrijkste reden is dat er weinig internationale reizen zijn gemaakt, wegens beperkte capaciteit bij het SDG Charter bureau (o.a. door verloop en ziekte) en inzet op andere prioriteiten (creëren van een 'enabling environment' in Nederland)

Administration

Bij de budgetlijn 'administration' is € 676,99 meer uitgegeven dan begroot. Dit komt met name doordat de kosten voor de bestuursverzekering hoger uitvallen dan begroot.

Website

Bij de budgetlijn 'website' is € 90,03 minder uitgegeven dan begroot. Er is enkel een kleine overbesteding te zien bij de budgetlijn 'SDG Gateway hosting fees and community'. Dit komt

omdat we maandelijks vooruit betalen en de kosten voor de maand september 2019 zijn meegenomen.

NCDO

Vanwege het verschil in boekjaar kunnen wij maar een prognose geven van 3 maanden. In deze maanden zijn geen over bestedingen geconstateerd. Het overige deel valt in het volgend boekjaar, hierdoor geven de cijfers geen correct beeld weer. Tevens wordt het NCDO gedeelte door middel van een Project Verklaring gecontroleerd.

6. De organisatie vermeldt in de toelichting eventuele subsidievoorwaarden. Ook vermeldt zij in hoeverre subsidie afrekeningen nog niet door de subsidieverlener zijn goedgekeurd.

Er is in 2016 een subsidieaanvraag van €434.082,00 gedaan bij het Ministerie van Buitenlandse Zaken voor Projectfase 1 (9/2016 - 8/ 2018) en deze is goedgekeurd.

Voor Projectfase 2 (9/ 2018 - 8/ 2021) is in 2018 een subsidieaanvraag gedaan van €826.761,00 bij het Ministerie van Buitenlandse Zaken en deze is tevens goedgekeurd.

Om een breder publiek bij de SDG's te betrekken en te activeren heeft het Charter op 1/9/2019 van NCDO een schenking ontvangen van € 890.000 van NCDO in totaal voor drie jaar, waarvan € 260.000 geormerkt voor OneWorld.

Daarnaast is er een succesvolle aanvraag ingediend bij Wilde Ganzen / EU voor de call 'Frame, Voice, Report!'. Hierdoor heeft het Charter op 1/2/2019 € 40.000 voor een jaar binnengehaald om vijf steden te bezoeken met de SDG ToerMee Roadshow.

7. Het verdient aanbeveling dat de organisatie de bezoldiging met inbegrip van de pensioenlasten van de bestuurders, gewezen bestuurders, toezichthouders en gewezen toezichthouders per categorie in de toelichting vermeldt. De organisatie hoeft informatie over de bezoldiging niet te vermelden als het bedrag tot een enkele natuurlijke persoon kan worden herleid.

Het Bestuur is onbezoldigd.

8. De organisatie neemt voor zover van toepassing in de toelichting een opgave op van de gebeurtenissen na de balansdatum met belangrijke financiële gevolgen, onder vermelding van de omvang van die gevolgen. Toelichting inzake effecten Corona is noodzakelijk.

Zowel de schenking van NCDO als de subsidie van BuZa loopt tot 2021. Deze zijn vastgelegd en toegezegd waardoor er geen belemmering is van de liquide middelen. De bedrijfsvoering kan gewoon doorgezet worden.

9. De organisatie vermeldt in het bestuursverslag belangrijke stellige bestuurlijke voornemens en inmiddels in het nieuwe jaar genomen besluiten, alsmede de financiële vertaling daarvan. Zij neemt ook de begroting voor het jaar volgend op het verslagjaar in samenvattende vorm op, tenzij de functie die zij aan de begroting toekent dat niet zinvol maakt. Zie opmerking over wijziging statuten (andere boekjaar), dit dient toegelicht te worden in de jrk.

Door de statutenwijziging die in maart 2020 is ingegaan loopt ons boekjaar van 1 september tot en met 31 augustus.

Voor 2019 was dit nog niet het geval. Het boekjaar voor 2019 loopt daardoor van 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019.

Het boekjaar van 2020 zal uit 8 maanden bestaan; 1 januari 2020 t/m 31 augustus 2021, pas daarna zal een volledig boekjaar aan de orde zijn, zoals deze zijn vastgelegd in de statuten.

10. De jaarverslaggeving van de organisatie bevat de volgende onderdelen:

- jaarrekening, bestaande uit:

- de balans, met de vergelijkende cijfers van het vorige boekjaar;
- de staat van baten en lasten, met de vergelijkende cijfers van het vorige boekjaar;
- de toelichting op de balans en de staat van baten en lasten;

- bestuursverslag.

Aanbevolen wordt een kasstroomoverzicht op te nemen.

Verzoek klant om bepaalde onderdelen niet op te nemen kan dus niet o.b.v. C1-301. De jaarrekening moet voldoen aan alle verplichte elementen van RJK C-1 (Balans, Saldibalans etc.) een verkorte jaarrekening zoals Mila wil, kan niet.



AMAE RAKHORST

